



breadfruit

BREADFRUIT HOUSE DOMINICA FOUNDATION

Overeenkomst periodieke gift in geld

1. VERKLARING GIFT

De ondergetekende (naam schenker)

verklaart een gift te doen aan

Breadfruit House Dominica Foundation

De gift bestaat uit vaste en gelijkmatige periodieke uitkeringen van (bedrag in cijfers)

€

(bedrag in letters) euro

per jaar, die gedurende minstens vijf jaar worden uitgekeerd en uiterlijk eindigen bij:

- het overlijden van de schenker
- het overlijden van een ander dan de schenker

Eindigt de gift bij het overlijden van een ander dan de schenker? Vul dan de naam in van die persoon.

2. BETALINGSWIJZE

Ik wens de gift aan Breadfruit House Dominica Foundation per periodieke overboeking te voldoen van bankrekening

(let op: vul uw IBAN-nummer in):

gedurende de looptijd van de periodieke gift.

3. LOOPTIJD VAN DE GIFT

3a Wat is de looptijd van de gift?

- 5 jaar jaar
- (minimaal 5 jaar)
- onbepaalde tijd

3b In welk maand en jaar vindt de eerste uitkering plaats?

4. GEGEVENS SCHENKER

Naam	<input type="text"/>
Voornamen (voluit)	<input type="text"/>
BSN/sofinummer	<input type="text"/>
Geboortedatum (d/m/j)	<input type="text"/>
Geboorteplaats	<input type="text"/>
Straat en huisnummer	<input type="text"/>
Postcode en woonplaats	<input type="text"/>
Land	<input type="text"/>
Telefoonnummer	<input type="text"/>

5. GEGEVENS BREADFRUIT HOUSE DOMINICA FOUNDATION

Let op! Laat dit onderdeel invullen door de instelling waaraan u de periodieke gift doet.

5a Naam instelling: **Breadfruit House Dominica Foundation**

5b Transactienummer .

5c RSIN/fiscaal nummer 858050304

6. ONDERTEKENING SCHENKER

Plaats	<input type="text"/>
Datum (d/m/j)	<input type="text"/>

Handtekening schenker

7. GEGEVENS EN ONDERTEKENING PARTNER SCHENKER (INDIEN AANWEZIG)

Naam	<input type="text"/>
Voornamen (voluit)	<input type="text"/>
BSN/sofinummer	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/>
Geboorteplaats	<input type="text"/>
Land	<input type="text"/>

Ondertekening	
Plaats	<input type="text"/>
Datum (d/m/j)	<input type="text"/>

Handtekening partner schenker
.....

8. ONDERTEKENING NAMENS BREADFRUIT HOUSE DOMINICA FOUNDATION

Naam: P. Vermeulen-Karsseboom

Functie: Penningmeester

Plaats:

Datum:

Handtekening namens ontvanger

.....

Stuur dit formulier, ingevuld en ondertekend, naar Breadfruit House Dominica Foundation, p/a Primulalaan 34, 5582 GL Waalre.

TOELICHTING

U wilt een periodieke gift doen aan een goed doel. Als uw periodieke gift voldoet aan een aantal voorwaarden, kunt u die aftrekken in uw aangifte inkomstenbelasting. Er moet dan wel eerst een schriftelijke overeenkomst zijn opgemaakt tussen u en het goede doel. U kunt daarvoor dit formulier gebruiken.

Wilt u iets afspreken wat u niet in deze overeenkomst kunt opnemen? Bijvoorbeeld dat de gift eindigt bij het overlijden van meerdere personen? Dan kunt u een overeenkomst door de notaris laten opstellen. Of u kunt zelf een schriftelijke overeenkomst opmaken tussen u en de instelling of vereniging.

Voorwaarden periodieke gift

Aan welke voorwaarden een periodieke gift precies moet voldoen om in aanmerking te komen voor aftrek in uw aangifte inkomstenbelasting, kunt u lezen via www.belastingdienst.nl/giften.

Stappenplan

In het stappenplan leest u wat u, 'de schenker', en de instelling moeten doen, zodat u de betaalde bedragen kunt aftrekken als een periodieke gift in de inkomstenbelasting.

- De schenker vult zijn onderdelen in op de 'Overeenkomst periodieke gift in geld'.
- De schenker ondertekent zowel het exemplaar voor de schenker als het exemplaar voor de instelling en stuurt beide exemplaren naar de instelling.
- De instelling vult vervolgens haar onderdelen in op het formulier en ondertekent beide exemplaren.
- De instelling stuurt het exemplaar voor de schenker terug naar de schenker en houdt haar eigen exemplaar.

1. VERKLARING GIFT

In dit onderdeel vult u het volgende in:

- uw naam
- de naam van de instelling waaraan u een gift doet
- het bedrag dat u per jaar schenkt, zowel in cijfers als voluit geschreven
- of de gift eindigt bij het overlijden van uzelf of van een ander

Instelling

De instelling moet door de Belastingdienst zijn aangewezen als een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Een overzicht van alle ANBI's vindt u via www.belastingdienst.nl/giften. U kunt de instelling zelf ook om de aanwijzingsbeschikking ANBI vragen.

Vaste en gelijkmatige periodieke uitkeringen

De gift moet bestaan uit een recht op vaste en gelijkmatige periodieke uitkeringen. Dat betekent dat u verplicht wordt elk jaar hetzelfde bedrag aan de instelling te betalen. U mag zelf bepalen of u dat jaarlijkse bedrag opsplitst in meerdere bedragen, en bijvoorbeeld elke maand of elk kwartaal een deel van het jaarlijkse bedrag aan de instelling betaalt, of dat u het jaarlijkse bedrag in één keer betaalt.

Overlijden van u of van een ander

In de overeenkomst moet zijn bepaald dat de uitkeringen eindigen bij het overlijden van uzelf of van iemand anders. De ander kan iedereen zijn, bijvoorbeeld uw broer of uw partner. U moet wel een keuze maken of u de uitkeringen laat eindigen bij uw overlijden of bij het overlijden van een ander. Deze overeenkomst kunt u niet gebruiken als u de uitkeringen wilt laten eindigen bij het overlijden van meerdere personen.

2. LOOPTIJD VAN DE GIFT

Hier vult u het totaal aantal jaren in dat u de uitkeringen doet. U moet minimaal vijf jaar lang een gift doen. Wilt u langer dan vijf jaar een gift doen? Dan vult u het afgesproken aantal jaren in, bijvoorbeeld acht of tien jaar. Spreekt u af dat u een gift doet, totdat u zelf aangeeft dit niet meer te willen? Kruis dan het vakje 'onbepaalde tijd' aan.

Jaar eerste uitkering

Hier vult u het jaar in waarin u de eerste keer het bedrag van de periodieke gift betaalt aan de instelling. Dat hoeft niet hetzelfde jaar te zijn als het jaar waarin u deze overeenkomst aangaat, maar kan in elk geval niet een eerder jaar zijn.

Voorbeeld

U spreekt in november 2021 af dat u elk jaar €200 schenkt aan een instelling. De eerste keer dat u €200 schenkt, is op 12 april 2022. U vult dan het jaar 2022 in.

4. GEGEVENS INSTELLING

Transactienummer

Het transactienummer is het nummer waaronder de instelling deze overeenkomst heeft opgenomen in haar administratie. Dit nummer bestaat uit minimaal één en maximaal vijftien cijfers. Het is niet toegestaan letters of andere tekens te gebruiken. Ook moet het nummer uniek zijn. De instelling mag hetzelfde nummer dus maar één keer gebruiken.

RSIN/fiscaal nummer

Dit is het nummer waaronder de instelling bij de Belastingdienst bekend is.

6. GEGEVENS EN ONDERTEKENING PARTNER SCHENKER

Hebt u een echtgenoot of geregistreerd partner? Dan moet die de overeenkomst ook ondertekenen, op grond van artikel 88 van boek 1 van het Burgerlijk Wetboek.

Geregistreerd partnerschap is vastgelegd bij de burgerlijke stand van de gemeente.

U hebt geen geregistreerd partnerschap als u alleen maar:

- een samenlevingscontract hebt laten opmaken door een notaris
- met een huisgenoot staat ingeschreven op hetzelfde adres in de administratie van uw gemeente.

Leeft u niet meer samen met uw echtgenoot? En wilt u dit ook niet meer? Zolang de rechter de scheiding niet heeft uitgesproken, moet uw echtgenoot de overeenkomst toch meeondertekenen.

7. ONDERTEKENING NAMENS DE INSTELLING

Hier vult degene die bevoegd is om namens de instelling de overeenkomst te ondertekenen, zijn gegevens in.